

SEVERINE STAALI

Assistante administrative et Référente Appels d'Offres



administratif@ecometris.fr
administratif@plann-ing.fr



07.64.16.25.81



Après une première expérience en tant que Chargée d'études en implantation immobilière pour le groupement des Mousquetaires, Séverine a rejoint l'agence d'architecture AERIA à Caluire, en tant qu'assistante polyvalente.

Elle a ensuite intégrée plusieurs entreprises du bâtiment où elle a tenu des postes d'assistante technique et administrative et assistante appels d'offres.

Forte de ses expériences, et des compétences spécifiques acquises dans le domaine de la construction et du BTP, Séverine devient, en 2020, assistante indépendante, et met son savoir-faire et son énergie au service des agences d'architecture, bureaux d'études, et entreprises.

Elle rejoint l'équipe d'Ecometris en 2021 et sera votre interlocutrice privilégiée dans le cadre des réponses aux appels d'offres, pour tout renseignement d'ordre administratif, ou de manière plus générale, pour tout ce qui n'est pas directement lié à l'économie de la construction...

Certifications et diplômes



DEUG AES - 1999

● **Assistante administrative et Référente Appels d'Offre**

Depuis 2021

Bureau d'Etudes
ECOMETRIS
LYON (69)

● **Assistant administrative et technique**

2006-2020

Entreprise du bâtiment
GOIFFON SA
VILLEFRANCHE-SUR-SAONE (69)

● **Assistante polyvalente service Contrats et Appels d'Offres**

2005

Entreprise du bâtiment
PIANI
Ambérieu-d'Azergues (69)

● **Assistante polyvalente**

2007-2005

Agence d'Architecture
AERIA
CALUIRE (69)

● **Chargée d'études en implantations immobilière**

1999 - 2007

Groupement des Mousquetaires
NORMINTER LYONNAIS
LES ECHETS (01)